

# **Guide de dépôt en ligne d'un dossier de demande de subvention**

Dans le cadre du dépôt en ligne des dossiers, toutes les pièces justificatives demandées doivent être jointes au dossier de façon numérique

Aussi, nous vous conseillons de scanner dès à présent les documents suivants :

# Si vous êtes une **association**

- RIB
- Décision de l'organe délibérant ou de l'autorité compétente sollicitant l'aide régionale
- Courrier signé par le représentant légal habilitant une personne de sa structure à déposer un dossier en ligne
- Attestation sur l'honneur précisant que le demandeur est en situation régulière à l'égard de la réglementation, notamment fiscale et sociale et pas en liquidation ou règlement judiciaire
- Liste des concours financiers ou en nature en provenance de toute collectivité publique dont le demandeur a bénéficié au cours des trois dernières années
- Statuts (si première demande ou en cas de modifications ultérieures)
- Extrait du Journal Officiel de création de l'association (si première demande)
- Liste des dirigeants, membres en exercice du conseil d'administration ou du bureau
- Bilans, comptes de résultat, rapports d'activité du dernier exercice clos
- Le cas-échéant, attestation de non-assujettissement à la TVA pour le projet concerné

# Si vous êtes une entreprise

- RIB
- Courrier signé par le représentant légal habilitant une personne de sa structure à déposer un dossier en ligne
- Extrait KBis
- Attestation sur l'honneur précisant que le demandeur est en situation régulière à l'égard de la réglementation, notamment fiscale et sociale et pas en liquidation ou règlement judiciaire
- Liste des concours financiers ou en nature en provenance de toute collectivité publique dont le demandeur a bénéficié au cours des trois dernières années
- Bilan, compte de résultat, rapport d'activité du dernier exercice clos

## Si vous êtes un **organisme public**

- RIB
- Courrier signé par le représentant légal habilitant une personne de sa structure à déposer un dossier en ligne
- Décision de l'organe délibérant ou de l'autorité compétente sollicitant l'aide régionale
- Le cas-échéant, attestation de non-récupération de la TVA pour les dépenses liées au projet

# Si vous êtes un particulier

- RIB
- Courrier signé par le représentant légal habilitant une personne de sa structure à déposer un dossier en ligne

## Etape 1 : L'accès au site de dépôt en ligne

Se connecter sur le nouveau site de la région Bourgogne Franche-Comté :  
[www.bourgognefranchecomte.fr](http://www.bourgognefranchecomte.fr)

Si vous êtes déjà sur l'espace des aides en ligne, allez à l'étape 2



NOUS CONTACTER

rechercher

## Des armoiries pour la Bourgogne-Franche-Comté

Les nouvelles armoiries de la Bourgogne-Franche-Comté ont été dévoilées par Marie-Guite Dufay, présidente de...



EN SAVOIR +

Institution

L'action régionale

La région

WEB MAG

### Sortir en région

Du 10 août au 25 septembre  
Exposition - Plongez au cœur du patrimoine agricole vivant

Du 24 juin au 5 novembre  
Exposition - Chassez le naturel, il revient à l'expo !

Du 21 juin à 05h22 au

## Actualités



### L'opéra pour tous !

31/07/2017 - L'Ensemble Justiniana présente Don Giovanni à la Saline royale d'Arc-et-Senans (25) les 15 et 16 août 2017, à la Cité de la Voix de Vézelay (89) le 18 août 2017,....



### Faites le choix de l'industrie !

20/07/2017 - Lumière sur la nouvelle seconde industrielle, ouverte à la rentrée par le Centre de formation des apprentis de l'Industrie de Franche-Comté.



### Bienvenue à Chalon dans la rue !

19/07/2017 - Des milliers de festivaliers sont attendus, du 19 au 23 juillet 2017, pour la 31<sup>e</sup> édition du festival transnational des artistes de la rue, à Chalon-sur-Saône (71).

## Guide des aides

25 Doubs ▼

Je suis ... ▼

Domaine ... ▼

Rechercher

Web Mag

Marchés publics

Exprimez-vous

Appels à projets

Offres d'emploi

Services en ligne

Inscrivez-vous

Cliquer sur  
"Services en ligne"

www.bourgognefranchecomte.fr

Institution

L'action régionale

La région

WEB MAG

Guide des aides

25 Doubs ▼

Je suis ... ▼

Domaine ... ▼

Rechercher

Web Mag

Marchés publics

Exprimez-vous

Appels à projets

Offres d'emploi

Services en ligne



## Services en ligne et extranets

Les politiques et dispositifs Bourgogne et Franche-Comté ainsi que leurs modalités de dépôt et d'instruction se poursuivent en 2016. Vous pouvez ainsi continuer à utiliser les services en ligne mis en place par les régions Bourgogne et Franche-Comté avant la fusion des institutions.

Cliquer sur un  
de ces 2 liens



### Les fiches horaires TER et Livéo de décembre 2016

Les nouvelles fiches horaires TER Bourgogne et TER Franche-Comté sont arrivées ! Elles sont valables du 11...

EN SAVOIR +

### Départements 21, 58, 71, 89 Aides et bourses en ligne

Accédez à vos dossiers de bourses en ligne, vos dossiers de demande d'aides, ou vos suivis de...

EN SAVOIR +

### Départements 25, 39, 70, 90 Aides et bourses en ligne

Accédez à vos dossiers de bourses en ligne, vos dossiers de demande d'aides, ou vos suivis de...

EN SAVOIR +

Institution

L'action régionale

La région

WEB MAG

## Guide des aides

25 Doubs ▼

Je suis ... ▼

Domaine ... ▼

Rechercher

Web Mag

Marchés publics

Exprimez-vous

Appels à projets

Offres d'emploi

Services en ligne

Départements 25, 39, 70, 90

## Aides et bourses en ligne

Accédez à vos dossiers de bourses en ligne, vos dossiers de demande d'aides, ou vos suivis de rémunération. Donnez un avis en tant que partenaire sur des dossiers de demande d'aide.

Pour les départements du Doubs, du Jura, de Haute-Saône et le Territoire de Belfort

Cliquer sur "Déposer et suivre son dossier"

### Aides régionales en ligne

Déposer et suivre son dossier. Vous pouvez également consulter le guide des aides.

Donner un avis sur un dossier.

### Bourses Sanitaires et Sociales

Pour connaître les conditions d'optention, cliquez ci-après.

- Accès étudiant
- Accès institut
- Simulation de bourse

## A LIRE ÉGALEMENT

Les fiches horaires TER et Livéo de décembre 2016

Aides et bourses en ligne

Aides et bourses en ligne

Extranets réservés aux partenaires et agents (25, 39, 70, 90)

Extranets réservés aux partenaires et agents (21, 58, 71, 89)

Espace élus

TOUTE LA RUBRIQUE

Cliquer ici

Bienvenue sur le site de gestion des aides régionales de la Région Bourgogne-Franche-Comté

Deux accès distincts vous sont proposés :

 Je suis demandeur

▶ Pour déposer et suivre vos demandes de subventions

 Je suis partenaire

▶ Pour apporter un avis sur des dossiers de demande ou co-instruire des dossiers

## Etape 2 : Création d'un compte et d'une fiche tiers

### Gestion des aides régionales

Si vous avez déjà un compte, saisissez vos identifiants ici puis allez à l'étape 3

Pour créer un compte, remplissez les informations ci-dessous

jeudi 24 août 2017

- S'identifier / S'inscrire
- Déposer un dossier
- Accéder à mes Dossiers
- Mes infos personnelles

Cette Plate-forme vous permet de :

- Rechercher un dispositif d'aide
- Déposer un dossier de demande
- Suivre l'instruction et le paiement de vos dossiers

Inscrivez-vous pour bénéficier de l'ensemble de ces services !

DEJA INSCRIT ? Identifiez vous !

Par identifiant et mot de passe

Identifiant :

Mot de passe :

[Mot de passe oublié ?](#)

S'identifier

NOUVEL UTILISATEUR ? Inscrivez vous !

Nom\* :

Prénom\* :

Email\* :

Confirmation de l'email\* :

Identifiant\* :

Mot de passe\* :

Confirmation du mot de passe\* :

Vous êtes\* : Organisme privé

Etes-vous une entreprise en cours de création ou un organisme étranger ?\* :  Oui  Non

SIRET\* :

Le symbole \* indique les champs obligatoires

S'inscrire

Si vous êtes une **entreprise** (dont individuelle) ou une **association** quel que soit son objet, Vous êtes : un **organisme privé**.

Ne taper pas d'espace entre les chiffres de votre n° SIRET (affiché si Vous êtes : un organisme privé)

Puis cliquer ici

Identification RIB

**Poursuivre votre inscription en complétant le formulaire ci-dessous**

**i** Attention, le numéro de SIRET est obligatoire (sauf pour les particuliers et les entreprises en cours de création)

Forme juridique (Niveau 1)\* : Association

Forme juridique (Niveau 2)\* : Autre Association

Thème de l'association\* : Sélectionnez...

Raison sociale abrégée\* :

Raison sociale (précisez en toutes lettres)\* :

SIRET\* : 44454050400016

NAF\* :

Description de l'activité :

**Pour les organismes privés, le code NAF et le SIRET sont obligatoires.**

**Si vous ne les connaissez pas, demandez votre immatriculation auprès de la direction de l'INSEE Bourgogne en leur adressant :**

- La copie des statuts de l'association
- La copie de l'extrait de parution au Journal officiel

**Le SIRET comporte 14 chiffres.**

**Le code NAF comporte 4 chiffres et une lettre en majuscule**

Coordonnées

Adresse principale

Type d'adresse :  Française  Étrangère

**Pour insérer votre code postal et votre commune**

## Adresse principale

Type d'adresse :

 Française  Étrangère 

N° de voie Libellé de la voie \*

Bâtiment, Résidence...

Mention spéciale (BP, CS...) - commune géographique

Code Postal\*

Sélectionnez...

Sélectionnez...

AUTECHAUX ROIDE  
BOURGUIGNON  
DAMBELIN  
ECOT  
ECURCEY  
GOUX LES DAMBELIN  
MAMBOUHANS  
NEUCHATEL URTIERE  
PONT DE ROIDE  
REMONDANS VAVRE  
VAVRE  
VERMONDANS  
VILLARS SOUS ECOT

Indiquer "CEDEX" en toutes lettres le cas échéant.

Adresse à laquelle doit être expédié le courrier :

 Adresse principale

Téléphone principal\* :

Courriel :

Site Web :

Fax :

1. Taper ici votre code postal  
Puis cliquer sur Sélectionnez

2. Rechercher et sélectionner  
votre commune parmi la liste.

Représentant légal

Qualité\* :

Nom\* :

Fonction\* :

Téléphone principal\* :

Courriel\* :

Prénom\* :

Téléphone portable :

J'accepte que mes coordonnées soient utilisées pour recevoir des informations de la Collectivité au-delà des communications liées à mes dossiers de subventions et d'aides individuelles :

J'accepte d'avoir un compte unique pour l'ensemble de mes demandes de subventions et d'aides auprès de la Collectivité\* :

Suivant ▶

**Quand vous avez terminé, cliquer  
ici pour enregistrer**

-  S'identifier / S'inscrire
-  Déposer un dossier
-  Accéder à mes Dossiers
-  Mes infos personnelles

## Création d'un Compte Utilisateur

### Création d'un Compte Utilisateur

Un courrier électronique vient d'être envoyé à l'adresse électronique : testadresseolga@gmail.com

**Si vous ne recevez pas de message d'ici 2 minutes, vérifiez qu'il n'a pas été considéré comme un SPAM.**

Ce message comporte un lien qui vous permettra de valider définitivement votre inscription. Nous vous conseillons de consulter sans attendre votre messagerie, et de vérifier que le message n'a pas été filtré par un dispositif "anti-spam".

Dans ce message vous trouverez un récapitulatif de vos identifiants, ainsi que les instructions pour la suite de votre inscription.

Retour

**Votre compte est maintenant créé, vous en recevez la confirmation par mail.**

**Pour poursuivre le dépôt de votre dossier, ouvrez ce mail.**

Identifiant : [testadresseolga@gmail.com](mailto:testadresseolga@gmail.com)

Mot de passe : margotom

Adresse électronique : [testadresseolga@gmail.com](mailto:testadresseolga@gmail.com)

Madame, Monsieur,

Vous venez de vous inscrire sur la plate-forme de gestion des aides régionales.

Pour activer votre compte utilisateur dont les informations vous sont rappelées ci-dessus, cliquez [ici](#). Vous serez guidé pour continuer votre inscription et accéder à votre dossier.



**Cliquer ici afin  
d'activer votre  
compte**

# Etape 3 : Dépôt de votre dossier

## Gestion des aides régionales

jeudi 24 août 2017

Accueil

Déposer un dossier

Accéder à mes  
Dossiers

Mes infos  
personnelles

Cliquer ici

B de gestion des aides régionales de la Région Bourgogne-Franche-Comté.

Cette Plate-forme vous permet de :

- ▶ Rechercher un dispositif d'aide
- ▶ Déposer un dossier de demande
- ▶ Suivre l'instruction et le paiement de vos dossiers

### Actualités

#### Vos informations personnelles ont changé ?

- Vous pouvez les mettre à jour en cliquant sur "Mes informations personnelles" à gauche de l'écran.
- Si votre changement concerne un champ grisé, merci de prévenir votre interlocuteur habituel à la Région. Il fera suivre votre demande.

Rechercher une Aide

Rechercher une Aide

**1. Cliquer sur Recherche avancée puis choisir votre domaine – Exemple : Culture**

Recherche avancée

Domaine : Culture

Référence :

Campagne ouverte à cette date : 19/02/2013

Vous déposez un dossier en tant que : Organisme privé

**2. Rechercher**

Rechercher

+ Légende

- 3. Sélectionner le dispositif qui vous concerne**
- Culture – Patrimoine d Intérêt Régional  
Référence PAT-IR  
• Domaine : Culture  
• Type de Bénéficiaire  
• Dates de la campagne : Du 01/01/2013 au -
  - Culture – Projets patrimoniaux de territoire  
Référence PAT-PPT  
• Domaine : Culture  
• Type de Bénéficiaire  
• Dates de la campagne : Du 01/01/2013 au -
  - Culture – Spectacle vivant – 2013 – Fonds territorial**  
Référence SPECT-FOND  
• Domaine : Culture  
• Type de Bénéficiaire  
• Dates de la campagne : Du - au 30/04/2013

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

Trier par : Aide

## DÉTAILS DU DISPOSITIF

### Culture – Spectacle vivant – 2013 – Fonds territorial

Référence SPECT-FOND

• Domaine : Culture

• Type de Bénéficiaire  

• Dates de la campagne : Du - au 30/04/2013

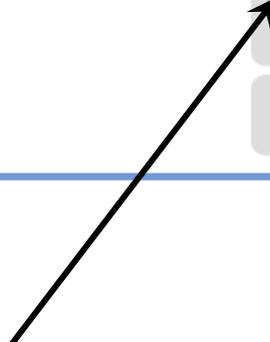
Contact

03.81.61.64.90

[Déposer un Dossier](#) 

 [Télécharger le règlement complet](#)

**Cliquer ici**



# Remplissez maintenant votre formulaire de demande

Choix du Dispositif > Nouvelle Demande > Etape Demande

Comment remplir votre dossier ? Demande Informations complémentaires Interlocuteur du dossier Pièces à fournir

Consignes à lire avant de saisir votre dossier

Pour remplir votre dossier, assurez-vous de compléter toutes les informations demandées.

Veillez également à JOINDRE TOUS LES DOCUMENTS DEMANDES dans l'onglet « pièces à fournir » et à remplir le document « Budget prévisionnel et bilan de la dernière édition du festival », sans quoi votre demande ne pourra pas être prise en compte.

Vous pouvez sauvegarder vos modifications au cours de l'enregistrement de votre demande en cliquant sur la disquette orange située en bas à droite de chaque page.

Une fois que votre dossier est complet, cliquer sur le « V » orange en bas à droite pour envoyer votre demande à la Région.

Les dossiers incomplets ne seront pas instruits.

J'atteste avoir pris connaissance des consignes préalables à la saisie de ce dossier et avoir lu la procédure de dépôt en ligne. \*:

**Naviguer par onglet**

**A noter : les éléments suivis d'une étoile rouge sont obligatoires**

**Il est conseillé de cliquer sur la disquette en bas de chaque page afin d'enregistrer vos modifications au fur et à mesure. Ainsi, vous pourrez compléter votre demande ultérieurement (sur la page d'accueil du site de dépôt en ligne, renseignez vos identifiants puis cliquez sur « Accéder à mes dossiers »)**

Suivant ▶



**Pour certains dispositifs, les pièces à fournir peuvent être des formulaires qu'il vous est demandé de compléter. Pour cela, suivre les indications ci-dessous en veillant notamment à enregistrer le formulaire sur votre ordinateur avant de le remplir.**

Demande Dépend

Pièces à fournir

POUR DEPOSER VOS PIÈCES :

1/ Sauvegardez votre demande en cliquant sur la disquette en bas à droite.

2/ Préparez vos documents sous forme de fichiers informatiques (pdf, xls, doc, jpeg...).

3/ Positionnez-vous sur la ligne souhaitée, cliquez sur Parcourir pour sélectionner votre pièce jointe.

4/ Attention : pour déposer plusieurs documents (ex : bilans, comptes de résultats, rapports d'activité des deux derniers exercices clos) cliquez sur « Ajouter une autre pièce jointe » puis « parcourir » autant de fois que nécessaire, cliquez sur la disquette pour enregistrer les documents ligne par ligne. La taille des documents sur une même ligne ne doit pas dépasser 15 Mo.

5/ Si vous souhaitez sauvegarder votre dossier et l'envoyer plus tard, cliquez sur la disquette en bas de l'écran.

6/ Si vous souhaitez envoyer définitivement votre dossier, cliquez sur le bouton (V) en bas de l'écran.

Courrier signé par le représentant légal habilitant une personne de sa structure à déposer un dossier en ligne :

+Ajouter un fichier

RIB :

+Ajouter un fichier

Liste des concours financiers ou en nature en provenance de toute collectivité publique dont le demandeur a bénéficié au cours des trois dernières années :

+Ajouter un fichier

Bilan, Compte de résultat, rapport d'activité du dernier exercice clos :

+Ajouter un fichier

Attestation sur l'honneur précisant que le demandeur est en situation régulière à l'égard de la réglementation, notamment fiscale et sociale et pas en liquidation ou redressement judiciaire :

+Ajouter un fichier

**Cliquer sur « Ajouter un fichier » pour joindre une pièce.  
Cliquer sur « Ajouter un fichier » si besoin de joindre un fichier supplémentaire. Cliquez sur la disquette  entre chaque ligne de pièces.**

## Pièces complémentaires

Le formulaire pour les "Chantiers patrimoniaux " est indispensable pour l'instruction. Veuillez le télécharger, l'enregistrer sur votre ordinateur, le compléter puis le redéposer ci-dessous.

Cliquez sur la case ci-contre pour télécharger le formulaire pour les "Chantiers patrimoniaux " :

Formulaire pour les "Chantiers patrimoniaux " DUMENT REMPLI\* :

+Ajouter un fichier

Photographie(s) de l'édifice ou du site :

+Ajouter un fichier

Avis de l'architecte des bâtiments de France (Si l'opération est située dans le périmètre de protection d'un édifice protégé) :

+Ajouter un fichier

Avis de la Commission interrégionale de la recherche archéologique (Si l'opération porte sur des fouilles ou un programme de recherche archéologique) :

+Ajouter un fichier

Devis (le cas échéant) :

+Ajouter un fichier

Affichage selon le navigateur Internet explorer.

## Pièces complémentaires

Le formulaire pour les "Chantiers patrimoniaux " est indispensable pour l'instruction. Veuillez le télécharger, l'enregistrer sur votre ordinateur, le compléter puis le redéposer ci-dessou

Cliquez sur la case ci-contre pour télécharger le formulaire pour les "Chantiers patrimoniaux " :

Formulaire pour les "Chantiers patrimoniaux " DUMENT REMPLI\* :

+Ajouter un fichier Ou glissez-déposez ici. ( Taille max. 15 Mo )

Affichage selon le navigateur Firefox Mozilla.

+Ajouter un fichier Ou glissez-déposez ici. ( Taille max. 15 Mo )

Avis de l'architecte des bâtiments de France (Si l'opération est située dans le périmètre de protection d'un édifice protégé) :

+Ajouter un fichier Ou glissez-déposez ici. ( Taille max. 15 Mo )

Avis de la Commission interrégionale de la recherche archéologique (Si l'opération porte sur des fouilles ou un programme de recherche archéologique) :

+Ajouter un fichier Ou glissez-déposez ici. ( Taille max. 15 Mo )

Devis (le cas échéant) :

+Ajouter un fichier Ou glissez-déposez ici. ( Taille max. 15 Mo )

Une fois que vous avez complété l'ensemble des onglets et joint toutes les pièces demandées, cliquer sur  pour envoyer votre dossier.

Attention, une fois que vous aurez validé, votre dossier ne pourra plus être modifié. S'il est incomplet, il ne pourra pas être instruit.

## Récapitulatif

### Validation définitive et envoi de votre dossier

Voulez-vous envoyer votre dossier à la région?

Attention, votre demande ne pourra plus être modifiée.

Cliquez sur Valider pour envoyer votre dossier ou sur Annuler pour le modifier

Cliquer ici



Annuler

Valider

**Votre dossier a bien été envoyé. Vous recevez par mail un accusé de réception.**

**Ce mail contient en pièces jointes votre fiche de renseignements et un récapitulatif de votre demande.**

N° Dossier : PAT-SENS-000032

Nom : sa alcatel

Dispositif : Culture - Actions de sensibilisation au patrimoine régional

Date de réception : 06/01/2016

Contact Région :

[patrimoine@franche-comte.fr](mailto:patrimoine@franche-comte.fr)

*Madame, Monsieur,*

*Votre dossier de demande d'aide, dont les références figurent en tête de ce message a bien été reçu par les services de la Région.*

*Celui-ci pourra faire dorénavant l'objet d'une instruction et vous serez informé dans les meilleurs délais des suites qui lui seront réservées.*

*Vous pouvez à tout moment consulter l'évolution de ce dossier en vous connectant avec les mêmes identifiant et mot de passe sur le site de gestion des aides de la Région Bourgogne-Franche-Comté.*

*Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de ma considération distinguée.*

La Présidente du Conseil régional

*Enquête de satisfaction :*

*Pour nous aider à améliorer notre service en ligne, nous vous invitons à remplir le questionnaire de satisfaction en cliquant sur ce lien : [Enquête de satisfaction](#).*

<http://subventionsfor.franche-comte.fr>



☰ Accusé de récept...

Si vous souhaitez consulter le contenu de votre dossier, vous pouvez le faire en renseignant vos identifiants sur la page d'accueil de la plateforme de gestion des aides puis en cliquant sur « Accéder à mes dossiers ».

Choisissez ensuite le dossier concerné en cliquant sur la loupe orange située à droite.

Deposer un dossier  Suivre mes Dossiers > Mes Dossiers

Suivre mes Dossiers  Mes infos personnelles 

**Filtres Dossiers** 

Dispositifs :

Status :  Brouillon (A finaliser et déposer)  Complément à fournir  En cours de traitement  Clôturé

**+ Légende**

Nombre de résultats : 1

Trier par :   

[Afficher](#) / [Cacher tous les détails](#) Afficher  résultats / page   / 1 

N° Dossier Statut - Déposé le	Dispositif d'aide	Objet de la demande d'aide	Tiers Demandeur Montant Attribué	Actions
 SPECT-FOND-000007  - 19/02/2013	Culture – Spectacle vivant – 2013 – Fonds territorial	Objet... : Projet d'actions culturelles	rrrr -	- 

[Afficher](#) / [Cacher tous les détails](#) Afficher  résultats / page   / 1 

Trier par :   

En cas de difficulté pour la récupération des vos identifiants, envoyer un mail à : [subvention-en-ligne@bourgognefranchecomte.fr](mailto:subvention-en-ligne@bourgognefranchecomte.fr)